

天津天女化工集团股份有限公司

校园招聘简章

企业简介：

天津天女化工集团股份有限公司，隶属于天津渤海轻工投资集团有限公司，是国有控股企业集团，组建于 2002 年 11 月，前身是有着 70 余年光辉历程的天津油墨厂，拥有天津东洋油墨有限公司、天津先光化妆品有限公司、天津天智精细化工有限公司、天津达一琦精细化工有限公司等参控股公司。

公司拥有完整的油墨及表面活性剂的研发、生产、营销和技术服务体系，是商务部认定的“中华老字号”企业，是国家高新技术企业、国家科技型中小企业、天津市专精特新企业，拥有市级企业技术中心，是中国日化协会油墨分会副理事长单位，通过 ISO9001 质量管理体系认证及环境体系认证，曾是人民币专用油墨供应商。“天女牌”印刷油墨产品曾获轻工行业最高奖——国家银质奖，连续多年被评定为“天津市名牌”“天津市著名商标”“天津市津门老字号”，多个系列产品被认定为“天津市杀手锏产品”“天津市重点新产品”“天津市专精特新产品”，获得“中国精细化工百强企业”称号，全国绿色石化行业产教融合共同体授予“副理事长单位”，在中国油墨行业成立 40 周年评选中获得“油墨行业历史传承奖”。

期待有志青年加入，携手书写行业新篇章！

一、招聘岗位

招聘岗位一：研发岗（校招）

招聘人数：1名

岗位职责：

1. 熟练掌握各类实验仪器设备的操作方法，精准进行油墨、表面活性剂相关化学实验，确保实验数据的准确性和可靠性。
2. 深入开展实验研究和分析，通过对实验结果的细致剖析，为产品的性能优化、创新研发提供科学依据。
3. 积极主动地收集市场信息，密切关注行业动态、竞争对手产品特点及市场需求变化，为产品研发方向提供有力参考。
4. 拥有较强的文字组织能力，能够准确、清晰地进行实验研究和数据分析总结以及技术总结报告的撰写。严格完成试验产品的试产检验任务，确保实验产品符合质量标准。
5. 紧密围绕市场部门制定的产品计划，结合市场调研结果和技术可行性，制定详细产品开发计划，明确研发目标、时间表和关键节点。
6. 全力协助主管领导进行高新技术企业等科技型企业的申报、管理等项目材料准备工作，包括但不限于整理技术资料、撰写项目申报书等。
7. 高效协助做好科技项目申报、验收等各类项目的资料准备和过程协调工作，确保项目顺利推进。
8. 完成上级领导交办的其他工作。

任职要求:

- 1.化工、应用化学、印刷工程类相关专业，本科及以上学历应届毕业生（含处于两年择业期的高校毕业生）。
- 2.对油墨、表面活性剂配方设计和生产工艺有一定了解，有相关实验经验者、在校期间有参与项目、课题者优先考虑。
- 3.具备良好的实验操作能力，能够熟练使用各种实验仪器和设备。
- 4.具有较强的创新意识和解决问题的能力，能够针对客户需求和市场变化开发出具有竞争力的产品。
- 5.良好的团队合作精神和沟通能力，能够与其他部门协同工作，共同完成研发任务。
- 6.具备较强的学习能力，能够不断跟进技术的最新发展，提升自身的专业水平。

招聘岗位二：销售岗（校招）

招聘人数：2名

岗位职责:

- 1.执行公司制订的营销管理制度和销售政策，开展销售工作，负责完成公司下达的销售工作目标。
- 2.认真执行公司制定的各项规章制度，努力学习，熟悉产品，提高自身的技术服务能力，掌握相关产品专业知识及印刷常识。
- 3.积极开拓销售业务，分解销售任务指标，与客户建立良好的合作关系。做好对客户的售前、售中、售后服务工作，

维护公司信誉，提高市场占有率。

4. 掌握市场动态及销售状况，及时收集市场信息，并及时向主管领导做好反馈。进行客户分析，挖掘用户需求，提出需求计划。

5. 严格按照相关规定与客户做好对账、回款工作。

6. 完成领导交办的其他工作。

任职要求：

1. 市场营销、化工等相关专业，本科及以上学历的应届毕业生（含处于两年择业期的高校毕业生）。

2. 有实习经验者优先考虑。

3. 了解油墨、表面活性剂行业市场动态和产品特点，熟悉不同类型产品的应用领域。

4. 具备良好的销售能力，包括客户开发、客户关系维护、商务谈判等。有较强的市场开拓能力，能够拓展新的销售渠道和市场份额。

5. 良好的沟通表达能力和人际交往能力，能够与客户，团队成员进行有效沟通。

6. 具备较强的抗压能力，能够适应销售工作的压力和挑战。

7. 有良好的团队合作精神，能够与其他部门协同工作，共同完成销售任务。

招聘岗位三：纪检岗（校招）

招聘人数：1名

岗位职责：

1.负责对所辖范围内党组织、党员、监察对象开展监督检查。

2.负责党风廉政建设和反腐败的教育宣传和规章制度的制定、实施。

3.负责接待受理检举、控告、来信来访；负责对问题线索进行登记和分类处置。

4.负责撰写纪检监察相关报告和汇报材料。

5.负责接收、传达集团纪委工作指示和统计上报业务报表、相关信息。

6.负责部门文书、档案和印章的管理使用；负责有关书报杂志、宣传资料等的征订、制作、分发和管理。

7.完成上级交办的其他工作。

任职要求：

1.法学、纪检监察、审计、财会、汉语言文学等相关专业，本科及以上学历，中共党员（含预备党员）的应届毕业生（含处于两年择业期的高校毕业生）。

2.熟悉党纪党规、国家法律法规及国企纪检监察基本工作要求，具备基础的合规风控意识。

3.具备良好的文字撰写能力，可独立完成纪检相关文稿、报告初稿，逻辑清晰、严谨细致。

4.品行端正、廉洁自律，原则性强，具备较强的沟通协调、问题分析及保密意识。

5.熟练使用办公自动化软件，学习能力强，能快速适应国企纪检监察岗位工作节奏。

招聘岗位四：财务岗（校招）

招聘人数：1名

岗位职责：

1.建立健全成本管理、预算控制、业财融合、财务信息化、财务分析与评价等管理制度与内控体系。

2.建立收入成本动态管理模型，监控项目动态盈利情况，监控、分析并预警成本费用超支情况，定期出具各业务板块收入成本指标监测表及提升建议。

3.负责整体预算编制与调整，细化分解公司预算考核指标，拟定所属单位业绩财务指标并进行考核评价。

4.搭建企业预算控制及预算执行分析体系框架，推动财务管理信息化建设和应用。

5.基于企业战略管控需求，完成常规财务与经营分析、专项经营分析，定期开展滚动预测，提出改善建议并推动落地。

6.负责债务管控、两金压降、降本增效、亏损企业治理等专项工作，推动税收筹划、财务共享建设、司库体系建设、资本运作等工作。

7.公司及领导交办的其他工作。

任职要求：

1.财务、会计、审计等相关专业，本科及以上学历的应届毕业生（含处于两年择业期的高校毕业生）。

2.有中级会计师及以上职称、CPA、ACCA 等资格者优先。

3.熟练操作主流办公软件 Excel、Word、PPT，具备财

务软件的快速学习能力，有相关软件实操经验者优先。能快速适应工作节奏，服从岗位统筹安排。

4.熟悉会计法、企业会计准则等相关法律法规，遵守职业操守，具备较强的财务数据统计分析能力和公文写作能力。

5.认真细致，责任心强，能承受较大的工作压力，具有较强的人际沟通、组织、协调能力和团队合作精神，熟练应用办公软件，具备较强的文字表达能力和解决问题能力。

二、报名方式

天女集团将通过渤轻集团官方网站、官方微信公众号等渠道发布招聘简章，简历请发至指定邮箱：jzhang@angelchem.com，邮件及简历名称备注为：“姓名+岗位名称”。同时在北方人才网、智联招聘网站同步发布招聘岗位信息。

1.北方人才网（网址：www.tjrc.com.cn）。

2.智联招聘网（网址：www.zhaopin.com）。

3.报名方式：应聘者可通过上述渠道进行线上报名。

4.报名截止时间：从岗位发布起，截止到2026年1月18日24:00。

三、招聘流程

本次招聘程序包括：发布简章、报名、简历筛选、资格审查、综合测评、背景调查及组织考察、体检、公示、录用等程序。

其中，综合测评要求如下：销售岗采用面试方式进行；财务岗、纪检岗、研发岗采用笔试+面试方式进行，笔试内容

主要涉及职业能力、专业知识、综合分析能力等内容。

四、待遇

薪酬待遇：按照公司相关薪酬管理规定执行。

福利待遇：五险一金，防暑降温费、采暖费、带薪年假，节日福利等。

五、公司地址

天津市红桥区丁字沽二号路

六、联系方式

联系人：张瑾 联系电话：022-84781997

天津天女化工集团股份有限公司

2026年1月7日